

**ZARZĄDZENIE NR 120.102.2016
BURMISTRZA MIASTA ŁĘCZYCA**

z dnia 26 lipca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Łęczyca w 2016 roku z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446.), art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 i 3 i art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIX/108/15 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasto Łęczyca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Łęczyca w 2016 roku z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na: Prowadzeniu punktu wydawania żywności w celu rozdysponowania przydziału żywności w roku 2016 w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014–2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebujących (FEAD) dla mieszkańców Gminy Miasto Łęczyca, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycy.


2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.leczyca.info.pl
- 2) na stronie internetowej: www.leczyca.info.pl
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łęczycy przy ul. M. Konopnickiej 14.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam p.o. Kierownika Wydziału Promocji, Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. BURMISTRZA

Krzysztof Urbański
Zastępca Burmistrza

RADCA PRAWNY

Izabela Słowicka

Burmistrz Miasta Łęczyca ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Łęczyca w 2016 roku z zakresu pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

I. Rodzaj zadania publicznego zgłaszanego do otwartego konkursu ofert:

1. Prowadzenie punktu wydawania żywności w celu rozdysponowania przydziału żywności w roku 2016 w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014–2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebujących (FEAD) dla mieszkańców Gminy Miasto Łęczyca, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycy.

2. Szczegółowe działania realizowane w ramach zadania o którym mowa w pkt 1 obejmują:

- zorganizowanie na terenie miasta Łęczyca pomieszczeń na potrzeby prowadzenia magazynu żywności;
- zapewnienie obsługi punktu wydawania żywności;
- zapewnienie transportu, załadunku i rozładunku żywności w granicach administracyjnych miasta Łęczyca;
- prowadzenie dystrybucji żywności osobom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycy;
- przestrzeganie przepisów sanitarnych przy przechowywaniu i wydawaniu żywności;
- dostosowanie godzin otwarcia punktu do potrzeb klientów MOPS w Łęczycy oraz bieżącego wydawania żywności w okresach przydatności;
- prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w budżecie Gminy Miasto Łęczyca na 2016 rok wysokość środków dotacji celowej wynosi **8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych).

2. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość przydzielenia odpowiednio niższego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

III. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
- 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25).
- 4) Program współpracy Gminy Miasto Łęczyca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XIX/108/15 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasto Łęczyca z organizacjami pozarządowymi

oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239z późn. zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:

- a) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- b) dysponują odpowiednimi zasobami rzeczowymi /lokalowymi/ i kadrowymi zdolnymi do realizacji zadania oraz posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- c) złożyły poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może pisemnie wycofać ofertę lub przedłożyć do akceptacji zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną a przyznaną kwotą dotacji. Oferent może zmniejszyć zakres realizowanego zadania oraz finansowy wkład własny, zachowując jednak proporcje wskazane w ogłoszeniu o konkursie.

5. Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Miasto Łęczycza, a organizacją wskazaną w zarządzeniu Burmistrza Miasta Łęczycza. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25).

6. Oferent może ponosić koszty na realizację zadania z własnych środków od dnia realizacji zadania określonego w zawartej umowie, zanim otrzyma środki pochodzące z dotacji na ten cel, które mogą później być zrefundowane z otrzymanej dotacji.

7. Środki finansowe przyznane w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:

- 1) zobowiązań powstałych przed dniem realizacji zadania określonego w umowie,
- 2) remonty, budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 3) wydatki związane z działalnością gospodarczą,
- 4) zakup środków trwałych, których jednostkowy koszt przekracza 3.500,00 zł,
- 5) odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- 6) wypłat wynagrodzeń dla działaczy stowarzyszenia.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Konkurs ofert obejmuje zadanie, którego realizacja może nastąpić **od dnia 01 sierpnia 2016 roku**, a zakończenie jego realizacji musi nastąpić **do dnia 31 grudnia 2016 roku**.

2. Zadanie winny być realizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

3. W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego i finansowego zwraca się szczególną uwagę na:

- a) realizowanie zadania merytorycznego zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta,
- b) wykorzystanie przyznanej kwoty dotacji zgodnie z przeznaczeniem oraz z zapisami umowy stanowiącej podstawę przekazania dotacji,
- c) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z wykonania zadania,
- d) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

V. Termin i miejsce składania ofert:



1. **Termin składania ofert wyznacza się do dnia 18 sierpnia 2016 r. (włącznie).** Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.

2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza w poniedziałki, środy, czwartki i piątki w godzinach: 8.00-15.30, wtorki w godzinach: 8.00-17.30 lub za pośrednictwem poczty (**decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Łęczycy**) na adres: Urząd Miejski w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza.

3. Oferty należy złożyć w zapieczętowanej kopercie. Na kopercie należy umieścić: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz adnotację: „**Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Łęczycza w 2016 roku z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**”.

4. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25)

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) kserokopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany oraz potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem, opatrzony aktualną datą i pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta);

Uwaga:

Wydruk odpisu KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl/>, zawierający adres strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości, z której został wydrukowany, formę graficzną zgodną z rozporządzeniem oraz identyfikator wydruku, ma charakter urzędowego dokumentu i jest z nim równoważny. Wydruku nie trzeba potwierdzać za zgodność z oryginałem.

- 2) w przypadku złożenia oferty przez oddział terenowy organizacji niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS) do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia uzyskanej dotacji), o którego dofinansowanie stara się jednostka organizacyjna;
- 3) kserokopię aktualnego statutu organizacji (potwierdzoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem, opatrzony aktualną datą i pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta);
- 4) oświadczenie o posiadaniu uprawnień do realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebujących (FEAD);
- 5) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (składające się z trzech elementów: bilansu, rachunku wyników lub rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej) za 2015 rok, a w przypadku krótszej działalności – za okres dotychczasowej działalności;
- 6) inne dokumenty ważne zdaniem oferenta dla przedstawionej oferty.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta Łęczycza.

2. **Posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się w dniu 19 sierpnia 2016 r. o godz. 10.00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza.

3. W przypadku błędów formalnych oferty, oferent zostanie wezwany do jej uzupełnienia. Termin uzupełnienia wynosi 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Błędem formalnym w rozumieniu pkt 3 jest w szczególności:

- a) niepodpisanie oferty i brak wymaganych pieczęci,
- b) wypełnienie oferty niezgodnie z wzorem lub nieczytelnie,
- c) nie załączenie do oferty wymaganych załączników,

d) oczywiste błędy rachunkowe w kosztorysie.

5. Bez wezwania o którym mowa w pkt 3 odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym ogłoszeniu,
- b) złożone na innym formularzu niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu,
- c) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu oraz dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę,
- d) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.

6. Oferty spełniające wymogi formalne będą oceniane przez komisję konkursową pod względem merytorycznym według następujących kryteriów:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-10 pkt),
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt),
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0-10 pkt),
- d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10 pkt),
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10 pkt),
- f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (0-10 pkt).

7. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną punktów, z ocen łącznych wystawionych przez wszystkich członków komisji konkursowej. Rekomendację do dotacji otrzymuje organizacja, której oferta uzyskała łączną ocenę końcową powyżej 50% punktów.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji, dokonuje w drodze zarządzenia Burmistrz Miasta Łęczycy.

9. Od decyzji Burmistrza Miasta Łęczycy nie przysługuje odwołanie.

10. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

11. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną niezwłocznie po wyborze ofert poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.leczyca.info.pl
- 2) na stronie internetowej: www.leczyca.info.pl
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łęczycy przy ul. M. Konopnickiej 14.

12. Burmistrz Miasta Łęczycy unieważni otwarty konkurs ofert w sytuacji, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.):

Gmina Miasto Łęczycy w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim nie zlecała realizacji zadań publicznych tego samego rodzaju.

Z up. BURMISTRZA
Krzysztof Urbański
Zastępca Burmistrza