



**BURMISTRZ ŁĘCZYCY**  
ul. M. Konopnickiej 14  
99-100 ŁĘCZYCA

**ZARZĄDZENIE NR 120.20.2017**  
**BURMISTRZA MIASTA ŁĘCZYCA**

z dnia 2 lutego 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Miasto Łęczycza w 2017 roku z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 i 3 i art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) i art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z póź. zm.), zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/226/16 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasto Łęczycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, oraz Uchwałą XLII/245/16 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Miasto Łęczycza w 2017 roku z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.leczyca.info.pl](http://www.bip.leczyca.info.pl),
- 2) na stronie internetowej: [www.leczyca.info.pl](http://www.leczyca.info.pl),
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łęczycy przy ul. M. Konopnickiej 14.

§ 3. Wykonanie zarządzenie powierzam Pełnomocnikowi Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i uzależnień.

§ 4. Zarządzenie wchodzi z dniem wydania.

Z-ca BURMISTRZA  
*Andrzej Rokicki*

RADCA PRAWNY

*Izabela Śmiełowska*

**Burmistrz Miasta Łęczycy  
ogłasza  
otwarty konkurs ofert**

**dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Miasto Łęczycy w 2017 roku z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**

**I. Rodzaj zadań publicznych zgłaszanych do otwartego konkursu ofert:**

Prowadzenie działań skierowanych do osób uzależnionych, abstynentów i ich rodzin poprzez prowadzenie Klubu Abstynenta.

1) Prowadzenie Klubu Abstynenta dla mieszkańców Gminy Miasto Łęczycy powinno obejmować pomoc dla osób:

a) uzależnionych od alkoholu będących po przebytej terapii odwykowej lub podejmujących abstynencję, wymagających wsparcia w trzeźwieniu i abstynencji,

b) współuzależnionych,

c) propagujących trzeźwość wśród mieszkańców Gminy Miasto Łęczycy poprzez bieżącą działalność Klubu, wynikającą z realizacji zadań terapeutycznych, wspierających, szkoleniowych, a także promujących trzeźwość.

Udzielanie pomocy ww. osobom powinno odbywać się poprzez:

- propagowanie trzeźwego stylu życia,

- realizację programu zdrowienia dla osób uzależnionych od alkoholu,

- realizację programu zdrowienia dla osób współuzależnionych od alkoholu,

- prowadzenie grup wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych,

- organizowanie wyjazdów, imprez i spotkań trzeźwościowych o charakterze terapeutycznym.

2) Klub Abstynenta powinien być czynny 7 dni w tygodniu, przez co najmniej 3 godziny dziennie oraz udostępniany na spotkania grup AA

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:**

Na wsparcie realizacji zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w projekcie budżetu Gminy Miasto Łęczycy w 2017 roku przewidziano kwotę 69.000 zł (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych).

W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość przydzielenia odpowiednio niższego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

**III. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań:**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań Określają:

1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)

2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.)



- 3) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
- 5) Program współpracy Gminy Miasto Łęczycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/226/16 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasto Łęczycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017.
- 6) Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLII/245/16 Rady Miejskiej w Łęczycy z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017.
  2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:
    - a) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
    - b) dysponują odpowiednimi zasobami kadrowymi zdolnymi do realizacji zadania oraz posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
    - c) c) złożyła poprawnie wypełnioną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
  3. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
  4. Kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 90% kosztów całości zadania, a wkład własny nie może być mniejszy niż 10% kosztów całości zadania.
  5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.
  6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może pisemnie wycofać ofertę lub przedłożyć do akceptacji zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną a przyznaną kwotą dotacji. Oferent może zmniejszyć zakres realizowanego zadania oraz wkład finansowy własny, zachowując jednak proporcje wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
  7. W przypadku udzielenia dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego wkładem własnym podmiotu realizującego zadanie oraz środkami z innych źródeł przeznaczonymi na realizację zadania nie mogą być środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Miasto Łęczycza.
  8. W przypadku realizacji zadania w formie wsparcia wkład własny może stanowić wkład finansowy lub pozafinansowy, przy czym wkład pozafinansowy może stanowić również wkład osobowy w postaci świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków oferenta. W przypadku, gdy do pokrycia wkładu własnego zgłoszony zostanie wkład pozafinansowy oferent jest zobowiązany do oszacowania i udokumentowania jego wartości. Przy rozliczeniu wkładu osobowego stosuje się następujące przeliczniki:
    - a) stawki ustalone ustawowo lub przez zawiązki, federacje krajowe, organy wyższego rzędu itp. w określonych typach zadań.
    - b) przeciętna stawka godzinowa za określony tryb pracy, przy czym stawka godzinowa nie może być wyższa niż 40,00 zł. brutto za godzinę pracy.
  9. Udokumentowanie pracy wolontariusza stanowi porozumienie zawarte zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz przedstawienie imiennych list z podpisami osób świadczących pracę społeczną wraz z opisem rodzaju działań, ilością godzin pracy oraz wyceną pracy za 1 godzinę.



10. Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Miasto Łęczycza, a organizacją wskazaną w zarządzeniu Burmistrza Miasta Łęczycza. Wzór stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

11. Oferent może ponosić koszty na realizację zadania z własnych środków od dnia realizacji zadania określonego w zawartej umowie, zanim otrzyma środki pochodzące z dotacji na ten cel, które mogą później być zrefundowane z otrzymanej dotacji.

12. Środki finansowe przyznane w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:

- 1) zobowiązań powstałych przed dniem realizacji zadania określonego w umowie,
- 2) remonty, budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 3) wydatki związane z działalnością gospodarczą,
- 4) zakup środków trwałych, których jednostkowy koszt przekracza 3.500,00 zł.
- 5) kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na organizację,
- 6) odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- 7) wypłat wynagrodzeń dla działaczy organizacji.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadań:**

1. Konkurs ofert obejmuje zadania, których realizacja może nastąpić **od dnia 02 stycznia 2017 roku**, a zakończenie ich realizacji musi nastąpić do **dnia 31 grudnia 2017 roku**.

2. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofertach, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

3. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego zwraca się szczególną uwagę na:

- a) realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta,
- b) wykorzystanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem oraz z zapisami umowy stanowiącej podstawę przekazania dotacji,
- c) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z wykonania zadania,
- d) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

#### **V. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Termin składania ofert wyznacza się do **dnia 27 lutego 2017 r. (włącznie)**. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.

2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza w poniedziałki, środy i piątki w godzinach: 8.00-15.30, wtorki w godzinach: 8.00-17.30 lub za pośrednictwem poczty (**decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Łęczycy**) na adres: Urząd Miejski w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycza.

3. Oferty należy złożyć w zapieczętowanej kopercie. Na kopercie należy umieścić: pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres oraz adnotację: **„Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Miasto Łęczycza z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2017 roku”**.

4. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

5. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny na dzień składania oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, do której wpisany jest podmiot.



Uwaga:

Wydruk odpisu KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl/> zawierający adres strony Ministerstwa Sprawiedliwości, z której został wydrukowany, formę graficzną zgodną z rozporządzeniem oraz identyfikator wydruku, ma charakter urzędowego dokumentu i jest z nim równoważny. Wydruku nie trzeba potwierdzać za zgodność z oryginałem.

- b) kserokopię aktualnego statutu organizacji (potwierdzoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem, opatrzony aktualną datą i pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta),
- c) potwierdzenie kwalifikacji kadry zatrudnionej przy realizacji zadania w formie załącznika do oferty,
- d) proponowany program zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w formie załącznika do oferty,
- e) inne dokumenty ważne zdaniem oferenta dla przedstawienia oferty.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta Łęczycy.

2. **Posiedzenie komisji konkursowej odbędzie się w dniu 28 lutego 2017 roku o godz. 11.00** w Urzędzie Miejskim w Łęczycy, ul. M. Konopnickiej 14, 99-100 Łęczycy ( III piętro).

3. W przypadku błędów formalnych oferty, oferent zostanie wezwany do jej uzupełnienia. Termin uzupełnienia wynosi 7 dni od daty otrzymania wezwania.

4. Błędem formalnym w rozumieniu pkt 3 jest w szczególności:

- a) niepodpisanie oferty i brak wymaganych pieczętek,
- b) wypełnienie oferty niezgodnie z wzorem lub nieczytelnie
- c) nie załączenie do oferty wymaganych załączników,
- d) Oczywiste błędy rachunkowe w kosztorysie.

5. Bez wezwania o którym mowa w pkt 3 odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone po terminie wyznaczonym w niniejszym ogłoszeniu,
- b) złożone na innym formularzu niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu,
- c) nieuwzględniające zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu oraz dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę,
- d) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
- e) przesłane drogą elektroniczną.

6. Oferty spełniające wymogi formalne będą oceniane przez komisję konkursową pod względem merytorycznym według następujących kryteriów:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-10 pkt),
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesienie do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt),
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0-10) pkt),
- d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10 pkt),
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10 pkt),
- f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (0-10 pkt).